

## **План внутреннего контроля филиала на 2023-2024 учебный год.**

**Мероприятия внутреннего контроля филиала, направленные на изучение и анализ следующих основных сторон учебно-воспитательного процесса:**

- качества общеобразовательного уровня и профессиональной подготовки квалифицированных рабочих;
- учебно-методического и научно-методического уровня преподавания и состояния воспитательной работы;
- выполнения учебных планов и программ, планирующей, учётной и отчётной документации;
- организации индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, внеклассной и кружковой работы;
- организации и эффективности методической работы, выполнения индивидуальных планов работы преподавателями и мастерами производственного обучения;
- системы работы преподавателей и мастеров производственного обучения, передового педагогического опыта и внедрения новых педагогических технологий обучения;
- состояния учебно-материальной базы по каждой дисциплине и профессии.

**Методы внутреннего контроля филиала:**

- посещение и анализ занятий учебной практики, общеобразовательных учебных дисциплин, профессиональных и общепрофессиональных учебных дисциплин, внеклассных воспитательных мероприятий (предусмотрено обязательное посещение заведующим филиалом не менее одного учебного занятия, заведующим учебной частью - двух, методистом – четырех учебных занятий в течение учебного месяца);
- анализ выполнения учебных планов и программ;
- непосредственная проверка уровня профессиональной подготовки обучающихся путем проведения фронтальных контрольных и проверочных работ, проведения контрольных срезов знаний на различных уровнях;
- анализ состояния учебно-программной, учебно-методической, планирующей документации, отчетов преподавателей и мастеров производственного обучения;
- проверка эффективности использования учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, оборудования, средств вычислительной техники.

**Состав Комиссии контроля качества подготовки квалифицированных рабочих:**

Сахаутдинова Т.Р.- заведующий филиалом;  
Давлетшина О.Р.- заведующий учебной частью;  
Даянова А.Ф. -социальный педагог;  
Закирова А.Ф.- методист

По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- а) проводятся заседания педагогического или методического советов, совещания с педагогическим составом;
- б) сделанные замечания и предложения фиксируются в документации;
- в) результаты контрольных посещений заносятся в папку

Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Кто контролирует	Участники контроля	Подведение итогов	Сроки
<b>Учебная работа</b>						
<b>Готовность филиала к новому учебному году</b>	фронт	-материально-техническая база; - обеспеченность кадрами; - комплектование групп; -состояние кабинетов	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	зав. кабинетами, лабораториями	доклад о готовности филиала к новому учебному году	4-ая неделя августа, 1-я нед. сентября
<b>Проверка учебно-планирующей документации</b>	фронт	1. Учебные планы; 2. Рабочие программы; 3. Календарно-тематические планы; 4. Журналы учета теоретического обучения по общеобразовательному циклу, профессиональному и общепрофессиональному циклу. 4. Расписание занятий.	заведующий учебной частью	преподаватели, председатели М\К	методический совет	2-я нед сент. 4-я нед дек. 3-я нед. июня
<b>Мониторинг успеваемости обучающихся:</b> - входной контроль; - текущая успеваемость; - контрольные работы по учебным планам; -промежуточная аттестация; - ГИА	текущий	- накопляемость оценок и качество знаний - предварительная аттестация обучающихся - промежуточная аттестация -анализ причин неуспеваемости обучающихся - ГИА	заведующий учебной частью	обучающиеся преподаватели	аналитическая справка, заседания МК, отчеты	в течение уч.года
<b>Состояние трудовой дисциплины</b>	фронт	-учет опозданий преподавателей на учебные занятия; -учет своевременного завершения занятий; -контроль проведения последних пар и занятий в субботу; -учет отсутствия преподавателей в учебной аудитории во время проведения занятий; -халатное отношение преподавателей к процессу преподавания.	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	преподаватели и мастера п/о	распоряжение, записи в журналах контроля	ежемесячно
<b>Обеспеченность учебно-методическим материалами и их соответствие действующему ФГОС СПО</b>	фронт	-Рабочие учебные программы дисциплин -Календарно-тематические планы -Рабочие программы практик -Материалы промежуточной аттестации, ГИА -Методические разработки, учебные	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	преподаватели и мастера п/о	заседания методического совета	сентябрь 2023, апрель 2024

		пособия, -Методические рекомендации и указания для обучающихся				
<b>Выполнение планов работы структурных подразделений</b>	фронт	-МК, -Зав.кабинетами и лабораториями, -Библиотека	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	МК, зав. кабинетами и лабораториями, библиотека,		ежемесячно
<b>Контроль работы методических комиссий</b>	комплексная	- планы и отчеты работы методических комиссий -индивидуальные планы и отчеты работы преподавателей -планы и отчеты работы кабинетов, -наличие и состояние учебно-программной документации; -методическая работа преподавателей МК -отчеты о проведении предметных недель и декад	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	МК, преподаватели	приказы, совещания с председателям и МК	по графику
<b>Журналы учета теоретического обучения по общеобразовательному циклу, профессиональному и общепрофессиональному циклу.</b>	фронт	- выполнение требований по единому ведению учебной документации - соответствие учебным планам и учебным программам - накопляемость оценок	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	преподаватели мастера п/о	записи в журналах контроля	ежемесячно
<b>Аттестация преподавателей</b>	персонально	- анализ системы работы аттестуемых преподавателей (по отдельному списку)	методист	преподаватели	аналитические справки	по графику
<b>Анализ программ ГИА</b>	тематический	-наличие Программ ГИА, -соответствие программ ГИА ФГОС СПО	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	МК	аналитическая справка, методсовет	декабрь 2023
<b>Готовность к ГИА</b>	тематический	-расписание экзаменов и защиты ВКР -КИМы и измерительные материалы	, заведующий учебной частью	преподаватели,	педагогический совет	декабрь 2023 апрель 2024
<b>Организация и выполнение лабораторных, практических и контрольных работ по всем дисциплинам учебного плана</b>	фронт	наличие заданий лабораторных, практических и контрольных работ и правильность их оформления; - наличие метод.рекомендаций и указаний по выполнению лабораторных, практических и контрольных работ;	заведующий филиалом, заведующий учебной частью	преподаватели	аналитическая справка, заседания методического совета	январь, май 2024

		- наличие и качество анализа контрольных работ; - наличие образцов оформления работ;				
<b>Выполнение решений педсоветов, методических комиссий</b>	тематический	анализ своевременности и качества выполнения плана контроля, своевременность принятых мер по устранению недостатков	заведующий учебной частью	председатели МК	педсовет	в течение года
<b>Воспитательная работа</b>						
<b>Контроль за работой внеаудиторных занятий по физической культуре</b>	текущий	планы работы. ведение программно-планирующей документации	социальный педагог	преподаватель физической культуры	распоряжение	ежемесячно
<b>Сохранение контингента</b>	фронт	работа классных руководителей с обучающимися и родителями	социальный педагог	классные руководители	справка	ежемесячно
<b>Контроль посещаемости занятий обучающимися</b>	фронт	посещаемость учебных занятий; - журналы контроля посещаемости	классные руководители	обучающиеся кл. руководители	справка	ежемесячно
<b>Работа классных руководителей (по отдельному графику)</b>	персон	-планы работ классных руководителей -внеклассные мероприятия; -журнал классного руководителя; -ежемесячные таблицы контроля проводимых мероприятий; -методические разработки по воспитательной работе	социальный педагог	классные руководители	справка	в течение года
<b>Работа библиотеки</b>	текущий	- план работы библиотеки - пополнение библиотечного фонда литературой -культурмассовая работа	социальный педагог	библиотекарь	справка	апрель 2024
<b>Спортивно-массовая работа и военно-патриотическое воспитание</b>	тематический	-проведение занятий физвоспитания и спортивных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и ТБ -проведение мероприятий военно-патриотической направленности	социальный педагог	преподаватели физвоспитания, ОБЖ	справка, метод.совет	апрель 2024
<b>Организация питания и медицинского обслуживания студентов</b>	фронт	-работа столовой	социальный педагог	повар	справка	раз в квартал
<b>Учебная и производственная практика</b>						
<b>Организация учебной и производственной практики</b>	тематический	-выполнение перечня учебно-практических работ, качество их выполнения -анализ комплексного методического	заведующий учебной частью	преподаватели мастера ПО обучающиеся	педсовет	по графику

		обеспечения учебной практики				
<b>Контроль за качеством ведения документации – журналов, отчетов, дневников по практике</b>	фронт	-журналы обучения по профессиональному и и общепрофессиональному циклу -отчеты руководителей практики, -дневники-отчеты по практике обучающихся	заведующий учебной частью	руководители практик, обучающиеся	заседания методического совета	ежемесячно
<b>Методическое обеспечение производственной практики обучающихся</b>	фронт	- наличие УМК производственной практики по всем профессиям -рабочие программы, КТП, приказы о назначении руководителей практик, графики, перечни учебно-производственных работ, индивидуальные задания, средства контроля	заведующий учебной частью	руководители практик, мастера ПО	заседания методического совета	ежемесячно
<b>Контроль за руководством практикой обучающихся</b>	фронт	-посещение баз практик, -своевременность предоставления отчетов	заведующий учебной частью	руководители практики	заседание педагогического совета	по графику
<b>Методическая работа</b>						
<b>Методическая деятельность преподавателей и мастеров п/о (по отдельному графику)</b>	персонал	-графики взаимопосещений, -методические разработки; -методические паспорта; -конспекты занятий -качество проведения занятий преподавателями -изучение системы работы преподавателей с целью обобщения и распространения опыта	методист	преподаватели	справка, педсоветы, методические комиссии	в течение года
<b>Взаимопосещение занятий преподавателями и мастерами п/о</b>	персон	-соблюдение графика взаимопосещения занятий преподавателями и мастерами п/о с целью изучения опыта работы не менее 4 раз в год. - глубина анализа занятий	методист председатели МК	преподаватели	протокол, засед.МК	в течение года
<b>Учебно-методическая работа преподавателей</b>	персон	контроль выполнения индивидуального плана	методист председатели МК	учебно-методическая документация	протокол, засед.МК	по графику
<b>Своевременность повышения</b>	персонал	-курсы повышения квалификации;	методист	преподаватели		

квалификации преподавателями		-научно-практические конференции и семинары, - взаимопосещения занятий					
<b>Хозяйственная работа</b>							
Состояние материально-технической базы	тематич	-оснащение кабинетов и лабораторий -использование оборудования в учебном процессе	заведующий филиалом	заведующий филиалом зав. кабинетами	справка, приказ	сентябрь 2023 февраль 2024	
Санитарное состояние помещений		-Определение состояния учебных кабинетов, -Принятие решений о необходимости ремонта, -Определение качества уборки помещений филиала	заведующий хозяйством	зав. кабинетами, тех.. персонал	совещание	ежемесячно	
<b>Трудоустройство выпускников</b>							
Анализ результатов трудоустройства выпускников 2023года	персонал	трудоустройство выпускников 2023 года	заведующий учебной частью	выпускники 2023 года		сентябрь 2023	
Мониторинг трудоустройства и социально-психологической адаптации выпускников на рабочем месте	персонал	трудоустройство и социальная адаптация выпускников 2023года	заведующий учебной частью	выпускники 2023 года	аналитическая справка	ежеквартально	
Анализ отзывов обучающихся с мест прохождения практик	фронт	отзывы обучающихся с мест прохождения практик	заведующий учебной частью	обучающиеся	аналитическая справка	май, июнь 2024	

**План  
организации внутреннего контроля  
на сентябрь 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
В течение сентября	Контроль за составлением и ведением планирующей учебной документации: 1. Проверка и утверждение следующих планов: а) календарно-тематических; б) планов работы кабинетов; в) планов работы учебной практики; г) планов работы производственной практики; д) планов воспитательной работы.	Преподаватели Руководители кружков Мастера п/о	Индивидуальная беседа
В течение месяца	1. Посещение, анализ уроков теоретического обучения и учебной практики. Цель: выявление пробелов в знаниях обучающихся нового набора и мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях. 2. Контроль за работой по изучению вновь принятого контингента.	Классные руководители Обучающиеся	Совещание
1 неделя	Входной контроль. Проверка знаний первокурсников за курс основной общей школы	Преподаватели Обучающиеся	Совещание
В течение месяца	Контроль за бытом и досугом обучающиеся проживающих в общежитии и на частных квартирах.		Совещание
До 30.09.	Контроль за выполнением учебных планов и программ, за работой кабинетов: 1. Количество выданных часов. 2. Отчет о работе кабинетов.	Преподаватели	Индивидуальные беседы

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на октябрь 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
4 неделя	Контроль за выполнением учебных планов и программ.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
По графику	Проверка знаний, умений и навыков обучающихся II курса.	Обучающиеся	Совещание
В течение месяца	Контроль за слабоуспевающими обучающимися, имеющими задолженности по предметам.	Слабоуспевающие обучающиеся	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического и учебной практики. Цель: дифференцированный подход к обучающимся, активизация познавательной деятельности обучающихся на уроке.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
3 неделя	Проверка тетрадей Цель: ведение конспектов на занятиях.	Преподаватели и обучающиеся	Групповые родительские собрания
1 неделя	Проверка материальной и технической обеспеченности уроков учебной практики.	Мастера п-о	Совещание
В течение месяца	Проверка знаний и умений обучающихся I курса по обще-образовательным предметам: письменная проверка по русскому языку, математике, химии, физике, биологии (срез знаний).	Обучающиеся	Педсовет
4 неделя	Контроль за работой внеаудиторных занятий по физической культуре	Преподаватель физической культуры	Личная беседа

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.



**План  
организации внутреннего контроля  
на ноябрь 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
4 неделя	Контроль за выполнением учебных планов и программ.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического обучения и учебной практики. Цель: межпредметные связи на уроках.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Состояние взаимопосещения уроков преподавателями.	Преподаватели Мастера по	
В течение месяца	Контроль за планированием и организацией работы кабинетов.	Преподаватели Мастера по	Совещание
В течение месяца	Контроль за досугом обучающихся , проживающих в общежитии и на частных квартирах.	Классные руководители Обучающиеся	Личные беседы
В течение месяца	Контроль за выполнением графиков открытых уроков, уроков теоретического обучения и учебной практики.	Преподаватели	Совещание

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на декабрь 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
В течение месяца	Контроль за выполнением учебных планов и программ	Преподаватели	Педсовет
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического обучения. Цель: <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемы использования ИКТ, ТСО и наглядности на уроках;</li> <li>• работа на уроке со слабоуспевающими и с обучающимися , способными учиться на «4» и «5».</li> </ul>	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Контроль за графиком проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий.	Преподаватели Классные руководители	Совещание
К 26.12.20г.	Подготовка форм отчетной документации по итогам I полугодия.	Преподаватели Классные руководители	Сдача отчетов
3 неделя	Контроль за проведением групповых родительских собраний.	Классные руководители	Совещание
В течение месяца	Посещение и анализ уроков учебной и производственной практики на II курсе.	Мастера п-о	Совещание

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на январь-февраль 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
До 15.01.	Анализ выполнения учебных планов за I полугодие Проверка отчетной документации за I полугодие -отчеты по предмету, по работе кабинетов; - отчеты об успеваемости, посещаемости;	Преподаватели	Педагогический совет
3,4 неделя января	Контроль за составлением планирующей документации на 2 полугодие	Преподаватели	Индивидуальные беседы
3,4 неделя января	Посещение уроков предметов профессионального и общепрофессионального циклов. Цель: активность обучающихся на уроках.	Преподаватели Классные руководители	Индивидуальные беседы
В течение февраля	Посещение уроков учебной практики. Цель: проследить методы привития навыков и умений в овладении будущей профессией.	Преподаватели	Совещание

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на март 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
В течение месяца	Контроль за выполнением учебных планов и программ.	Преподаватели	Совещание
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического обучения. Цель: накопляемость оценок. Система учета и оценка знаний. Повторение пройденного материала на 1 курсе.	Обучающиеся	Заседание МК
4 неделя	Анализ посещаемости обучающихся. Проверить выполнение планов работы преподавателей.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
3-4 недели	Контроль за подготовкой к промежуточным аттестациям на 1-2 курсе.	Преподаватели	Совещание
3-4 недели	Контроль за работой консультаций	Преподаватели	Личная беседа

**Заведующий учебной частью:**

**Давлетшина О.Р.**

**План  
организации внутреннего контроля  
на апрель 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
2 неделя	Контроль за выполнением учебных планов и программ: Выполнение нормы контрольных, лабораторных и практических работ на 1-2 курсе.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Контроль за ведением отчетной и экзаменационной документации: 1. Подготовка билетов, ведомостей, протоколов, приложений к билетам для итоговых аттестаций . 2. Составление итоговых ведомостей по группам. 3. Заполнение всех форм в журналах теоретического обучения. 4. Составление графика итоговых аттестаций, консультаций. 5. Оформление приказа о допуске обучающихся к промежуточной аттестации. 6. Оформление приказа о допуске обучающихся к государственным экзаменам.	Преподаватели	Заседание МК
4 неделя	Анализ организации производственной практики.	Мастера по	Совещание
В течение месяца	Контроль за посещаемостью занятий обучающихся на уроках теоретического и практического обучения.	Преподаватели Мастера по	Совещание Заседание МК

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на май 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
До 30.05.	Контроль за выполнением учебных планов и программ.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
3 неделя	Проверка журналов учета теоретического и практического обучения групп 1-2 курса. Цель: предварительные итоги успеваемости, качества знаний, посещаемости в группах 1-2 курса.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического и практического обучения. Цель: система подготовки обучающихся 1-3 курсов к экзаменам: 1. Повторение пройденного материала. 2. Внутрипредметные и межпредметные связи. 3. Приемы закрепления умений, знаний и навыков обучающихся. 4. Накопляемость оценок. 5. Предварительные итоговые оценки по предметам, выносимым на экзамены.	Преподаватели	Педсовет (о допуске к экзаменам)
2 неделя	Контроль за проведением спортивно-массовых мероприятий.	Преподаватель физкультуры	Совещание Педсовет
4 неделя	Контроль за ведением отчетной и экзаменационной документации.	Преподаватели	Заседание МК
В течение месяца	Контроль за посещаемостью занятий обучающихся на уроках теоретического и практического обучения.	Преподаватели	Совещание Заседание МК

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.

**План  
организации внутреннего контроля  
на июнь 2023-2024 учебного года**

<b>Сроки проведения</b>	<b>Содержание мероприятий на месяц</b>	<b>Кого проверяют</b>	<b>Место обсуждения результатов</b>
До 01.07.	Контроль за выполнением учебных планов и программ. Вычитка часов за текущий год по всем предметам теоретического обучения – выполнение годового плана.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
2-3 неделя	Проверка журналов учета теоретического и практического обучения. Цель: итоговые результаты учебной работы. 1. Правильность и объективность выставления оценок. 2. Заполнение всех форм отчетности и журналов теоретического обучения.	Преподаватели	Индивидуальные беседы
В течение месяца	Посещение и анализ уроков теоретического и практического обучения: 1. Повторение пройденного материала. 2. Внутрипредметные и межпредметные связи. 3. Приемы закрепления знаний, умений и навыков.	Преподаватели	Совещание
3-4 неделя	Контроль за ведением отчетной и экзаменационной документации: 1. Составить сводные ведомости по итогам экзаменационной сессии. 2. Подготовить приказ о переводе и выпуске обучающихся за учебный год.	Преподаватели	Приказ

Заведующий учебной частью:

Давлетшина О.Р.